

PACHET DE INFORMAȚII

pentru

**Programul de implementare a participării României la
activitățile Agenției Europene Fusion for Energy (F4E)**

Finanțarea participării unităților de cercetare, dezvoltare și inovare românești la
activități în cadrul F4E

-8 Octombrie 2010 –

Cuprinsul pachetului de informații

1. PREZENTAREA PROGRAMULUI F4E-RO

- 1.1. Scopul programului
- 1.2. Obiectivele programului
- 1.3. Baza legală
- 1.4. Bugetul programului
- 1.5. Categoriile de instituții care pot participa la program
- 1.6. Condiții de eligibilitate pentru instituțiile care pot participa la program

2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL ÎN CARE SE POATE SOLICITA ȘI OBȚINE FINANȚAREA PENTRU PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI F4E-RO

- 2.1. Etapa de notificare
- 2.2. Etapa de solicitare a finanțării naționale
 - 2.2.1. Cererea de finanțare, propunerea de contract de finanțare pentru execuție proiecte
 - 2.2.2. Înaintarea solicitării de finanțare
 - 2.2.3. Verificarea solicitării de finanțare
- 2.3. Etapa de contractare
- 2.4. Calendarul primirii solicitărilor de finanțare

3. INFORMAȚII CONEXE

- 3.1. Puncte de contact
- 3.2. Observații finale

ANEXE

- Anexa 1a - Model contract de finanțare pentru execuție proiecte
- Anexa 1b - Model: Declarație de eligibilitate
- Anexa 1c - Model: Declarație privind neimplicarea ajutorului de stat
- Anexa 1d - Model: Declarație privind respectarea schemei de ajutor de stat
- Anexa 1e - Activități și categorii de cheltuieli eligibile în cadrul programului
- Anexa 2 - Notă explicativă privind modul de completare a formularelor
- Anexa 2 - Formular A1: Informații financiare generale despre proiect
- Anexa 2 – Formular A1.1 Fișa proiectului evaluat internațional
- Anexa 2 - Formular A2: Profilul organizațiilor participante la proiect
- Anexa 2 - Formular A2.1: Lista echipei proiectului
- Anexa 2 - Formular A2.2-RO: Curriculum Vitae în limba română
- Anexa 2 - Formular A2.2-EN: Curriculum Vitae în limba engleză
- Anexa 2 - Formular A2.3: Lista echipamentelor necesare
- Anexa 2 - Formular A3.1: Planul de realizare a proiectului
- Anexa 2 - Formular A3.2: Cronologia și durata activităților
- Anexa 2 - Formular B1-RO: Descrierea proiectului în limba română
- Anexa 2 - Formular B1-EN: Descrierea proiectului în limba engleză
- Anexa 3 – Formular C1: Specificația financiară
- Anexa 3 – Formular C2: Deviz cadru
- Anexa 3 – Formular C3: Eșalonarea platilor
- Anexa 4a – Condiții generale ale contractelor de finanțare
- Anexa 4b – Modelele documentelor de raportare

1. PREZENTAREA PROGRAMULUI F4E-RO

În cadrul proiectului de construcție al „International Thermonuclear Experimental Reactor” (ITER) la Cadarache, în Franța, de către un consorțiu format de Uniunea Europeană, SUA, Japonia, Federația Rusă, China, India, Coreea de Sud, ca soluție strategică pentru problemele energetice ale societății umane, Comisia Europeană a înființat agenția „European Joint Undertaking for ITER and the Development of Fusion Energy” (pe scurt Agenția Europeană „Fusion for Energy-F4E”).

Agenția F4E, cu sediul la Barcelona, are rolul de administrare a activităților aferente programului ITER (inclusiv proiectul asociat Broader Approach) în Europa. În cadrul acestei activități de administrare F4E lansează competiții de proiecte pentru lucrări necesare îndeplinirii obligațiilor europene asumate pentru ITER, asigură implementarea înțelegerii internaționale Broader Approach între Euratom și Japonia, asigură participarea europeană la pregătirea proiectului de construcție a reactorului demonstrativ de fuziune DEMO. Aceste activități sunt de interes pentru instituțiile românești de cercetare-dezvoltare, deoarece oferă oportunitatea includerii României, ca națiune, ca țara membră a Uniunii Europene și ca semnatară a acordului Euratom, în cel mai mare proiect care vizează soluționarea globală a problemei energetice.

1.1. Scopul programului

Scopul programului F4E-RO este să fructifice oportunitățile de participare a unităților de cercetare dezvoltare și inovare românești la proiecte în cadrul F4E. Programul susține la nivel național proiecte de cercetare-dezvoltare ale instituțiilor sau consorțiilor românești participante la competițiile lansate de agenția F4E, proiecte care au fost în prealabil selectate pentru finanțare europeană în urma evaluării internaționale.

1.2. Obiectivele programului.

1.2.1. Obiectiv general

Obiectivul general al programului este deschiderea sistemului CDI către mediul științific internațional, absorbția de fonduri externe prin participare cu pachete de lucru în proiecte internaționale în condiții de protejare a proprietății intelectuale, dezvoltarea capacităților de cercetare și conectarea lor la mediul socio-economic național.

1.2.2. Obiective specifice

1. Stimularea formării de parteneriate și consorții între unități de cercetare-dezvoltare și economice la nivel național și european în vederea participării la activitățile agenției F4E, și prin aceasta la dezvoltarea ITER și Broader Approach;
2. Încheierea, co-finanțarea și monitorizarea derulării contractelor de CDI naționale aferente participării instituțiilor românești la proiecte ale agenției F4E declarate câștigatoare în urma competițiilor lansate și evaluării internaționale;
3. Asigurarea condițiilor pentru o reprezentare corespunzătoare a României în organismele F4E;
4. Creșterea gradului de utilizare a infrastructurii de cercetare existente.
5. Valorificarea potențialului și a resurselor CDI în plan regional.

1.3. Baza legală

Lista reglementărilor legale cele mai importante este prezentată mai jos.

1. **Regulamentul Consiliului (Euratom) nr. 1908/2006** stabilind regulile de participare ale întreprinderilor, centrelor de cercetare și universităților la cel de al șaptelea Program Cadru de cercetare al Comunității Europene pentru Energie Atomică și pentru diseminarea rezultatelor cercetărilor (2007-2011).
2. **Decizia nr. 2006/976/Euratom a Consiliului** referitoare la implementarea celui de al șaptelea Program Cadru al Comunității Europene pentru Energie Atomică (Euratom) pentru cercetare nucleară și activități de instruire (2007-2013).

- 3. Decizia consiliului 2007/198/Euratom din 27 Martie 2007**, intrata in vigoare in 19.04.2007, privind infiintarea agentiei “European Joint Undertaking for ITER and the Development of Fusion Energy” (Agentia Europeana F4E);
- 4. Regulamentul nr. 1906/2006 al Parlamentului European si Consiliului** stabilind regulile de participare pentru intreprinderi, centre de cercetare si universitati in cadrul celui de al saptelea Program Cadru si pentru diseminarea rezultatelor cercetarilor (2007-2013).
- 5. Decizia (09)-EC14-14-Multiple**, final form 25/06/2009, a Comitetului Executiv al agentiei Fusion for Energy (the European Joint Undertaking for ITER and the Development of Fusion Energy) privind aprobarea modelui de grant agreement pentru beneficiari multipli.
- 6. Decizia (09)-EC14-14-Single**, final form 25/06/2009, a Comitetului Executiv al agentiei Fusion for Energy (the European Joint Undertaking for ITER and the Development of Fusion Energy) privind aprobarea modelui de grant agreement pentru beneficiari unici.

1.4. Bugetul programului

Programul are un caracter multianual și se derulează pe perioada 2010-2013.

Bugetul Programului se asigura din bugetul programului PNCDI II, „Capacitati”, modulul III, cu incadrare in bugetul disponibil, astfel:

- in anul 2010 suma de maxim 500 000 lei;
- in anii 2011-2013 echivalentul in lei al sumei de maxim 200.000 euro, anual.

1.5. Categoriile de instituții care pot participa la program

La realizarea proiectelor pot participa toate entitățile prevăzute în **OG 57/2002**, aprobat prin **Legea 324/2003**, cu modificările și completările ulterioare:

- 1. Unități de drept public, cu personalitate juridică, cuprinse în sistemul de cercetare-dezvoltare de interes național:**
 - a) institute naționale de cercetare-dezvoltare;
 - b) institute, centre sau stațiuni de cercetare ale Academiei Române și de cercetare-dezvoltare ale academiilor de ramură;
 - c) instituții de învățământ superior acreditate sau structuri ale acestora.
- 2. Unități si instituții de drept public:**
 - a) institute, centre sau stațiuni de cercetare-dezvoltare organizate ca instituții publice;
 - b) institute sau centre de cercetare-dezvoltare organizate în cadrul societăților naționale, companiilor naționale și regiilor autonome sau ale administrației publice centrale și locale;
 - c) centre internaționale de cercetare-dezvoltare înființate în baza unor acorduri internaționale;
 - d) alte instituții publice sau structuri ale acestora care au în obiectul de activitate cercetarea-dezvoltarea.
- 3. Unități și instituții de drept privat:**
 - a) unități de cercetare-dezvoltare organizate ca societăți comerciale;
 - b) instituții de învățământ superior private, acreditate, sau structuri ale acestora;
 - c) organizații neguvernamentale care au ca obiect de activitate și cercetarea-dezvoltarea.

1.6. Condiții de eligibilitate pentru instituțiile care pot participa la program

Participanții la program trebuie să corespundă criteriilor generale de eligibilitate a potențialilor contractori, stabilite prin HG nr.1265 din 2004, Cap. III – “Eligibilitatea potențialilor contractori”, respectiv:

- În calitate de persoane juridice române legal constituite, este obligatoriu:
 - să nu fie declarate, conform legii, în stare de incapacitate de plată;
 - să nu aibă conturile blocate, conform unei hotărâri judecătorești;
 - să nu se facă vinovate de declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de Autoritatea contractantă, în vederea selectării contractorilor;
 - să nu fi încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate contractantă;
 - să desfășoare activitate de cercetare științifică.

Entitățile sus menționate trebuie să fie, după caz, *acreditate*^{*)} sau *atestate*^{*)} pentru a desfășura activități CD. Participanții au obligativitatea înscrierii prealabile în Registrul Potențialilor Contractor (RPC). Detaliile privind modalitatea de înscriere în RPC este afisat pe site-ul <http://www.mct.ro/rpc/home.jsp>

În plus, participanții la program trebuie să facă dovada existenței unui proiect de cercetare-dezvoltare câștigat și finanțat de către Agenția Europeană F4E.

2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL ÎN CARE SE POATE SOLICITA ȘI OBȚINE FINANȚAREA PENTRU PROIECTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI F4E-RO

Pentru obținerea finanțării naționale la proiectele castigate în cadrul competițiilor lansate de F4E este necesară parcurgerea următoarelor etape:

- i) etapa de notificare;
- ii) etapa de solicitare de finanțare;
- iii) etapa de contractare.

2.1. Etapa de notificare

În această etapă participantul român (în cazul unui proiect F4E cu mai mulți participanți români, se va realiza un consorțiu și se va desemna un conducător de proiect care îi reprezintă) informează conducerea programului F4E-RO (prin e-mail la f4e@ifa-mg.ro) că a depus un proiect la competiția de proiecte lansată de F4E.

Informația trebuie să conțină date de identificare a competiției, tipul de proiect, perioada de desfășurare și suma prevăzută a se solicita ca și finanțare națională. Ulterior evaluării proiectului la nivelul F4E participantul va notifica conducerea programului dacă proiectul a fost/ nu a fost acceptat, prin e-mail și/sau înștiințare scrisă la *Adresa de corespondență* –vezi pct. 3.1. „Puncte de contact”.

Etapa de notificare nu este obligatorie, dar ea este recomandată pentru a permite conducerii programului o planificare a bugetului viitor. În cazul atingerii plafonului de finanțare alocat programului, finanțarea se va face prioritar pentru proiectele pentru care a fost transmisă notificare în prealabil.

2.2. Etapa de solicitare a finanțării naționale

2.2.1. Cererea de finanțare, propunerea de contract de finanțare pentru execuție proiecte

Pentru etapa de solicitare a finanțării participantul va pregăti următoarele documente:

^{*)} Dovada acreditării/atestării este obligatorie pentru participarea în cadrul programului F4E-RO.

- i) cererea de finanțare;
- ii) propunerea de contract de finanțare.

i) Cererea de finanțare

Cererea de finanțare nu are format impus și este adresată conducătorului de program (IFA). Aceasta va cuprinde datele de identificare ale instituției solicitante, datele de identificare ale proiectului F4E câștigat, suma totală alocată beneficiarului/consorțiului românesc de către F4E la nivel european, precum și suma solicitată din fonduri naționale.

Suma maximă solicitată pentru finanțare din fonduri naționale reprezintă:

- maxim 60% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile aferente granturilor de cercetare F4E, denumită în continuare „Finanțare % F4E-RO”

la care se poate adăuga

- valoarea cheltuielilor neeligibile F4E, asociate celor eligibile F4E* și care se încadrează din punct de vedere al legislației naționale în categoria cheltuielilor eligibile (vezi Anexa 1e), denumită în continuare „Alte cheltuieli”.

Suma maximă solicitată pentru finanțarea unui proiect F4E-RO nu poate depăși o valoare echivalentă a 150.000 EURO, conform Deciziei privind participarea României la activitățile Agenției Fusion for Energy emisă de Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică sub nr. 9916/10.08.2010.

ii) Propunerea de contract de finanțare pentru execuție proiecte

Aceasta cuprinde următoarele categorii de documente:

- contractul de finanțare, completat cu datele asociate solicitării de finanțare
- - documente însoțitoare;
- - formularele A, B și C.

Lista acestora este precizată în tabelul de mai jos:

Nr. crt	Denumirea documentului	Formular asociat (Anexa din pachetul de informații)	Nr. de exemplare	Regimul documentului
1	Contract de finanțare pentru execuție proiecte, completat cu datele asociate solicitării de finanțare	Anexa 1a	1/propunere contract	Obligativ
	<i>Documente însoțitoare</i>			
2	Declarație de eligibilitate	Anexa 1b	1/propunere contract	Obligativ
3	Declarație de nefinanțare din alte surse	Fără format impus	1/instituție	După caz
4*	Declarație privind neimplicarea ajutorului de stat	Anexa 1c	1/instituție	După caz
5*	Declarație privind respectarea schemei de ajutor de stat	Anexa 1d	1/instituție	Obligativ
6	Declarație privind aplicarea regimului de protecție a informațiilor clasificate	Fără format impus	1/instituție	Dacă este cazul

*Respectiv TVA, taxe vamale, autorizări.

7	Conditii generale ale contractelor de finantare	Anexa 4	1/propunere contract	Obligatori
8*	Acord ferm de colaborare	Fără format impus	1/propunere contract	Dacă este cazul
9*	Copie dupa contractul european		1/propunere contract	Obligatori
Formularele A				
10	Formularul A1 - Informații financiare generale despre proiect	Anexa 2 Formular A1	1/propunere contract	Obligatori
11	Formularul A1.1 – Fisa proiectului evaluat internațional	Anexa 2, Formular A1.1	1/propunere contract	Obligatori
12	Formularul A2 - Profilul organizațiilor participante	Anexa 2 Formular A2	1/instituție	Obligatori
13	Formular A2.1- Lista echipei proiectului	Anexa 2 Formular A2.1	1/propunere contract	Obligatori
14	Formular A2.2-RO - Curriculum Vitae în limba română	Anexa 2 Formular A2.2 - RO	1/membru al echipei de cercetare	Obligatori pentru persoanele cu funcții permanente în cadrul proiectului, cu studii superioare
15	Formular A2.2-EN - Curriculum Vitae în limba engleză	Anexa 2 Formular A.2.2 - EN	1/membru al echipei de cercetare	Obligatori pentru persoanele cu funcții permanente în cadrul proiectului, cu studii superioare
16	Formular A2.3 - Lista echipamentelor necesare pentru realizarea proiectului	Anexa 2 Formular A2.3	1/propunere contract	Obligatori
17	Formular A3.1 – Planul de realizare a proiectului	Anexa 2 Formular A3.1	1/propunere contract	Obligatori
18	Formular A3.2 – Cronologia și durata activităților	Anexa 2 Formular A3.2	1/propunere contract	Obligatori
Formularele B				
19	Formular B1-RO – Descrierea detaliată a proiectului în limba română	Anexa 2 Formular B1	1/proiect	Obligatori
20	Formular B1-EN – Descrierea detaliată a proiectului în limba engleză	Anexa 2 Similar formularului B1, dar elaborat în limba engleză	1/proiect	Obligatori
Formularele C				
21	Formular C1- Specificația financiară	Anexa 3 Formular C1	1/proiect	Obligatori
22	Formular C2– Deviz cadru	Anexa 3 Formular C2	1/proiect și dacă este cazul 1/instituție	Obligatori
23	Formular C3– Eșalonarea raportărilor și plăților	Anexa 3 Formular C3	1/proiect	Obligatori

4*,5* Declarațiile privind ajutorul de stat: fiecare partener va declara pe propria răspundere neimplicarea/ implicarea prin proiect a ajutorului de stat pentru cercetare-dezvoltare; pentru programul F4E-RO **nu este permisă finanțarea din fonduri publice în condiții de ajutor de stat**. În consecință, toate entitățile ofertante trebuie să se încadreze în limitele impuse de declarația privind neimplicarea ajutorului de stat, al cărei model este prezentat în Anexa 1c.

8* Acordul ferm de colaborare va fi semnat de toți partenerii și va cuprinde cel puțin următoarele informații: organizațiile implicate în proiect, perioada de parteneriat, valoarea proiectului și distribuția sumelor pentru fiecare partener, responsabilitățile tehnice și administrative ale acestora, desemnarea coordonatorului și directorului de proiect.

9* Dovada includerii solicitantului în proiectul european F4E se face prin **copie după contractul încheiat cu Comisia Europeană** („Grant agreement”) cu toate anexele sale și/sau copie după documentul de acces la contract („Accession to the grant agreement” - acolo unde acesta există), încheiat cu coordonatorul proiectului.

În plus, Autoritatea contractantă (IFA) poate solicita, în mod expres, următoarele documente (chiar dacă acestea sunt prezente în Registrul Potentialilor Contractorilor (RPC):

- Actul juridic de înființare, statutul/ROF-ul și alte acte prin care se atestă identitatea și statutul persoanelor juridice participante;
- Situația financiar-contabilă a persoanelor juridice participante (extras din ultimul bilanț contabil – contul de profit și pierderi);
- Documente solicitate în baza altor reglementări, cum sunt cele referitoare la aplicarea regimului de protecție a informațiilor clasificate (unde este cazul). Proiectele de contracte de finanțare al căror conținut impun aplicarea regimului de protecție al informațiilor clasificate (cf. Legii nr.182/ 2002 și HG nr.781/ 2002) vor urma circuitul stabilit conform:
 - Ordinului ministrului educației și cercetării nr.7079/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice, publicat în MO nr.262/16.04.2003;
 - Metodologiilor elaborate în acest scop de celelalte instituții implicate.

Formularele A cuprind:

Formularul A1 - Informații financiare generale despre propunerea de proiect (Anexa 2 / Formular A1);

Se completează de către ofertant sau, în cazul mai multor ofertanți asociați (parteneri), de către conducătorul de proiect stabilit de aceștia.

Anexa la Formularul A1 – Formularul A1.1 Fisa proiectului evaluat internațional conține informații generale despre proiect și se întocmește în conformitate cu modelul prezentat în Anexa 2/ Formular A1.1.

Formularul A2 - Profilul organizației participante la proiect (conform modelului din Anexa 2 / Formular A2).

Se completează câte un formular pentru fiecare partener român în proiect.

Anexe la Formularul A2:

- **Formularul A2.1 - Lista echipei proiectului**, care cuprinde persoanele cu funcții permanente în cadrul proiectului, cu studii superioare (conform modelului prevăzut în Anexa 2 / Formular A2.1).
- **Formularul A2.2 – RO - Curriculum Vitae în limba română** - pentru persoanele cu funcții permanente în cadrul proiectului, cu studii superioare – (conform modelului prevăzut în Anexa 2 / Formular A2.2)
- **Formularul A2.2 – EN - Curriculum Vitae în limba engleză** - pentru persoanele cu funcții permanente în cadrul proiectului, cu studii superioare – (conform modelului prevăzut în Anexa 2 / Formular A2.2)
- **Formularul A2.3 - Lista echipamentelor necesare pentru realizarea proiectului** (conform modelului prevăzut în Anexa 2 / Formular A2.3).

Formularele A3 – care cuprind *Planul de realizare a proiectului*, cu două componente:

- **Formularul A3.1** - *Planul de realizare a proiectului* (conform modelului prevăzut în Anexa 2 / Formular A3.1), inclusiv estimarea manoperei necesare, în *om / lună*. Planul de realizare a proiectului va conține obligatoriu precizarea etapelor proiectului și a termenelor de realizare, cu stabilirea la fiecare etapă a următoarelor detalii:

- rezultatele de etapă așteptate și documentele de prezentare;
- fondurile necesare de la buget și pe cele provenite din alte surse;
- activitățile distincte și contribuția concretă, inclusiv ca resurse (umane, materiale, financiare) ale fiecărui partener; acolo unde este cazul, se va face precizarea dacă activitatea respectivă este orientată pentru obținerea de profit economic;
- cuantificarea valorică și structura finanțării/cofinanțării (în cadrul fiecărei activități), pe destinații și categorii de cheltuieli, conform cu prevederile Anexei 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1579/ 2002.

- **Formularul A3.2** – *Cronologia și durata activităților* (conform modelului prevăzut în Anexa 2 / Formular A3.2).

Formularele B cuprind:

Descrierea detaliată a proiectului (date generale, descrierea proiectului, planul de finanțare), în acord cu:

- **Formularul B1-RO**, exemplar în limba română (vezi Anexa 2 - Formular B1-RO)
- **Formularul B1-EN**, exemplar în limba engleză. (vezi Anexa 2 - Formular B1-EN)

Formularele C cuprind:

- **Formular C1**- Specificația financiară care se va completa pentru total proiect (Anexa 3-Formular C1).
- **Formular C2**– Deviz cadru care se va completa pentru total proiect și câte una pentru fiecare partener în parte (Anexa 3- Formular C2).
- **Formular C3**– Eșalonarea raportărilor și plăților care se va completa pentru total proiect (Anexa 3-Formular C3).

Indicații privind modul de completare a formularelor pentru propuneri de proiecte pot fi găsite în Nota explicativă din Anexa 2, care cuprinde informații privind detaliile solicitate în textul formularelor.

NOTA:

- Formularele A, B și C trebuie să fie completate în corelație cu documentele și activitățile proiectului european F4E la care este asociat proiectul de contract de finanțare național.

- Tipul de activități și cheltuieli să fie în acord cu cele prevăzute în proiectul european și cu cele prevăzute în **Anexa 1e**.

2.2.2. Înaintarea solicitării de finanțare

Solicitarea de finanțare trebuie înaintată de responsabilul părții române în proiect, așa cum este el menționat în contractul cu Agenția F4E sau în alte documente care certifică evaluarea internațională a proiectului.

Documentele asociate solicitării de finanțare (cerere de finanțare, propunere de contract de finanțare pentru execuție proiecte) vor fi transmise conducătorului de program (IFA) atât pe suport hârtie (un exemplar) cât și în format electronic (pe CD). Aceste documente pot fi transmise și prin poștă. (vezi pct. 3.1. „Puncte de contact”).

Forma sub care se depun documentele

Solicitarea de finanțare, incluzând documentele asociate acesteia, vor fi introduse într-un plic cu burduf, după cum urmează:

- un dosar de plastic care va conține cererea de finanțare și propunerea de contract de finanțare împreună cu anexele acestuia (documentele însoțitoare și formularele A, B și C) îndosariate în ordinea menționată în modelul de contract de finanțare (vezi Anexa 1a) și CD-ul asociat propunerii de contract de finanțare.

Pe plic se vor specifica următoarele:

- **Expeditorul:** *Instituția coordonatoare a proiectului (conducătorul de proiect)*, inclusiv adresa postală, telefonul, adresa de e-mail a directorului de proiect;

- **Tipul de proiect**, explicit: *"Propunere de proiect pentru Programul F4E-RO – Fuziune pentru Energie - România"*;

- **Acronimul propunerii de proiect**;

- **Destinatarul**, explicit: *„Institutul de Fizică Atomică, Str. Atomistilor nr. 407, Măgurele, 077125, Ilfov, România (Telefon: +40 (21) 4574456, Fax: +40 (21) 4574493).*

Selectarea proiectelor de cercetare care vor fi finanțate se face în urma verificării documentelor asociate cererii de finanțare, în conformitate cu criteriile menționate mai jos.

2.2.3. Verificarea solicitării de finanțare

Verificarea solicitării de finanțare se face de către conducătorul de program (IFA) și se referă la:

- îndeplinirea condițiilor de eligibilitate referitoare la existența finanțării proiectului de către agenția F4E (verificarea existenței proiectului european F4E semnat și a includerii în lista de participanți a acestuia a instituției/instituțiilor care solicită finanțare națională);

- îndeplinirea condițiilor de eligibilitate referitoare la participanți, inclusiv parteneri (cele generale, precum și cele specifice programului, prin verificarea documentelor însoțitoare, a datelor înscrise în RPC etc.);

- îndeplinirea condițiilor de eligibilitate privind încadrarea în cerințele tipului de proiect (verificarea cuantumului sumelor solicitate, în raport cu suma totală alocată participantului român și a procentului de cofinanțare stabilit de tipul proiectului european, verificarea etapelor, a sumelor solicitate de la buget și a ponderilor acestora, etc.);

- verificarea propunerii de contract de finanțare, în raport cu corelarea activităților din proiectul românesc cu cele din proiectul european;

- verificarea eligibilității activităților și categoriilor de cheltuieli în raport cu cele prevăzute în Anexa 1e;

- îndeplinirea condițiilor procedurale (verificarea existenței și completitudinii tuturor formularelor și a documentelor însoțitoare, în acord cu pachetul de informații).

În urma verificării cererii de finanțare și a documentelor asociate acesteia, conducătorul de program va notifica solicitantului de finanțare dacă:

- solicitarea de finanțare și cuantumul sumelor alocate au fost acceptate;
- sunt necesare modificări ale solicitării de finanțare;
- solicitarea de finanțare a fost amânată sau respinsă.

NOTE:

- 1) Propunerile de contracte de finanțare pentru execuție proiecte care nu îndeplinesc condițiile de prezentare impuse, vor fi declarate neeligibile și nu vor putea fi selectate pentru finanțare.
- 2) În limita bugetului disponibil, conducătorul de program va decide după caz: alocarea unor sume diminuate, amânarea finanțării sau nefinanțarea. **Proiectele pentru care a fost transmisă notificare în etapa de depunere la F4E vor avea prioritate la contractare.**

2.3. Etapa de contractare

Dacă în urma verificării au rezultat observații, contractul de finanțare și/sau anexele sale vor fi întocmite de către solicitant în conformitate cu observațiile sau, dacă solicitantul nu este de acord cu observațiile, cu datele rezultate în urma unei negocieri între conducătorul de program și solicitantul finanțării.

Dacă în urma verificării cererii de finanțare și a documentelor asociate acesteia, conducătorul de program decide că cererea de finanțare și cuantumul sumelor alocate au fost acceptate solicitantul va transmite autorității contractante și al doilea exemplar complet al contractului de finanțare pentru execuție proiecte, așa cum este prezentat la pct.2.2.1.

După semnare, un exemplar va rămâne la Autoritatea contractantă (IFA) și unul se va transmite Contractorului.

2.4. Calendarul primirii solicitărilor de finanțare

Apelul pentru primirea solicitărilor de finanțare pentru programul F4E-RO este deschis în mod continuu.

Documentele privind solicitările de finanțare se depun la locul, data, și în condițiile stabilite prin prezentul pachet de informații și prin anunțul IFA, care se publică pe pagina www.ifa-mg.ro.

3. INFORMATII CONEXE

3.1. Puncte de contact

Informațiile pot fi obținute astfel:

Pe pagina www.ifa-mg.ro privind depunerea propunerilor, contractarea și monitorizarea proiectelor;

Întrebările pot fi adresate la: e-mail: f4e@ifa-mg.ro

Adresa de corespondență:

Institutul de Fizică Atomică

Str. Atomistilor nr. 407, Măgurele,

077125, Ilfov, România

Telefon: +40 (21) 4574456,

Fax: +40 (21) 4574493

(pentru Programul F4E-RO)

3.2. Observații finale

În cazul unor situații nereglementate sau reglementate parțial de prezentul Pachet de informații, se aplică prevederile Pachetului de Informații al Programului Capacități, Modulul III, secțiunile referitoare la „Proiecte pentru finanțarea unităților de cercetare, dezvoltare și inovare românești în proiecte internaționale”.

-SFÂRȘIT-